

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
Муниципальное общеобразовательное
учреждение –
Средняя общеобразовательная школа № 23
(дошкольные группы)
пос. Золотинка Нерюнгринского района

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯТА
САХА РЕСПУБЛИКАТЫН
Муниципальной уопсай үөрэхтээһин
тэрилтэтэ-23 №-дээх (дошкольнай бдөлөх)
Нерюнгри
оройуонун Золотинка бөһүөлэгин орто уопсай
үөрэхтээһин оскуолата

678997 РС(Я), Нерюнгринский район, пос. Золотинка, улица Железнодорожная дом 6,
тел./факс 8(41147) 23-4-86, e-mail: sh23@nerungri.edu.ru

ОТЧЕТ

О результатах самообследования

МОУ СОШ №23 пос.Золотинка

(дошкольных групп)

За 2018 год

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципального общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 23 (дошкольные группы)
Директор	Андреева Ольга Ивановна
Методист дошкольных групп	Шашкова Анастасия Николаевна
Адрес организации	678997, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, поселок Золотинка, улица Железнодорожная, дом 7.
Телефон, факс	8(41147) 23434 Телефон: 8 (41147) 23-4-86, факс 8 (41147) 23486
Адрес электронной почты	sh23@nerungri.edu.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Нерюнгринский район» в лице Нерюнгринской районной администрации, именуемое в дальнейшем «Учредитель» Местонахождение Учредителя: 678960, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), город Нерюнгри, проспект Дружбы Народов, дом 21
Дата создания	1980 год
Лицензия	От 23.09.2014 г., № 0340, серия 14Л01 №000004

Цель деятельности МОУ СОШ № 23 (дошкольные группы) - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования. Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических, и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада:

Рабочая неделя - пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах - 10,5 часов. Режим работы групп - с 7.30-18.00.

В 2018 году детский сад посещало 35 воспитанника в возрасте от 1,5 до 3 лет - 17 детей, от 3 до 7 лет - 18 детей.

2. Система управления организации

Дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13;
- Уставом МДОУ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Внутренними локальными нормативными актами, регламентирующие основные направления деятельности ДООУ.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

В дошкольных группах существует трехуровневая функциональная модель управления образовательным процессом.

На *первом уровне* управления находится Директор Андреева Ольга Ивановна. Управленческая деятельность руководителя обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в Учреждении. Объектом управления является весь коллектив, также осуществляет контроль над деятельностью всех структур, тесно взаимодействуя с родительским, профсоюзным комитетом, педагогическим советом и общим собранием трудового коллектива в вопросах тактики и стратегии развития.

В дошкольных группах имеется нормативно-правовая документация, регулирующая деятельность органов государственно-общественного управления:

- Положение о родительском комитете
- Коллективный договор
- Положение о педагогическом совете
- Положение об общем собрании трудового коллектива

Второй уровень способствует эффективной организации образовательного процесса, развитию инновационной деятельности педагогов, развитию предметной среды ДООУ. Управление на этом уровне находится в компетенции заместителей директора по воспитательной и методической и административно-хозяйственной работе, медицинской сестры.

Третий уровень управления осуществляют воспитатели, специалисты, технический и обслуживающий персонал. Объект управления – дети и родители (законные представители).

Каждый «субъект» управления в интересах развития ДООУ взаимодействует с другими в ходе выполнения своих функций: планирование, организация, контроль, анализ, координация и др. В структуре управления ДООУ по вертикали и горизонтали выделяется такой фактор, как специализация в распределении основных функций при их одновременной интеграции в решении поставленных целей и задач, необходимый для качественного осуществления образовательного процесса.

Самообследование показало, что структура ДООУ полностью соответствует задачам, стоящим перед учреждением.

3. Оценка образовательной деятельности

Основная цель деятельности ДООУ является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.

7. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Для решения этих задач были намечены и проведены педагогические советы:

	мероприятия	цель	повестка	ответственный	срок
1	Организационный педсовет	Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы на 2018 – 2019 учебный год	1.Итоги августовской конференции педагогических работников. 2.Итоги летней оздоровительной работы с детьми. 3.Готовность детского сада к новому учебному году: Итоги подготовки коллектива к новому учебному году в условиях ФГОС; Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДООУ на новый учебный год;	воспитатели, старший воспитатель;	08
2	Педсовет «Организация проектной деятельности в рамках реализации ФГОС»	Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации проектной деятельности	1. Мотивационно - организационный этап: - «Организация проектной деятельности в рамках реализации ФГОС» 2. Представление проектов взаимодействия педагогов с родителями дошкольников.	воспитатели, старший воспитатель;	11
3	Педагогическая	Выявление	1. Смотр-конкурс	воспитатели,	02

	мастерская «Проектирование, как способ решения годовых задач»	эффективных форм, методов, приемов проектирования, способствующих полноценному развитию каждого ребенка	детско – родительских проектов 2. Обсуждение результатов и подведение итогов методической недели	старший воспитатель;	
4	Итоговый педсовет «Анализ учебно - воспитательной работы за 2018 - 2019 учебный год»	Подведение итогов учебно-воспитательной работы в течение учебного года, для определения задач на новый учебный год	1. Публичный отчет за 2018- 2019 учебный год. 2. Анализ заболеваемости за 2018-2019 уч.г. 2. Отчет о питании детей в течение года.	воспитатели, старший воспитатель; Инструктор по гигиеническому воспитанию	05

В 2018 году также проводилась работа с педагогическими кадрами:

№	Содержание	ответственный	срок
1	Проведение тематического контроля «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» Оформление аналитической справки по результатам контроля Подготовка рекомендаций	старший воспитатель;	09
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении: <ul style="list-style-type: none"> • Рабочей документации воспитателей групп • Разработке и утверждения рабочих программ 	старший воспитатель;	09 10
3	Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах	Воспитатели;	09 05
4	Мониторинг готовности к началу школьного обучения детей 6-7 лет. Подготовка аналитической справки по результатам мониторинга	старший воспитатель; специалисты	05
5	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	старший воспитатель; воспитатели;	04 05
6	Анализ эффективности физкультурно-оздоровительной работы	воспитатели; Инструктор по гигиеническому обучению	04 05
7	Анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	старший воспитатель, воспитатели;	04 05
8	Подготовка плана работы в летний оздоровительный период и оформление групп	старший воспитатель;	05 06

В ДОУ реализуется Основная образовательная программа.

Программа составлена на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной

Федеральным институтом развития образования; с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В 2018-2019 учебном году образовательный процесс осуществлялся в соответствии с годовым планом на 2018-2019 учебный год, календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности, режимом дня, комплексно-тематическим планированием.

Образовательная деятельность в ДОО выстроена на комплексно-тематическом принципе планирования.

Образовательная деятельность осуществляется:

- в процессе организации различных видов детской деятельности: (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная);

- в ходе режимных моментов;

- в самостоятельной деятельности детей;

- в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

Содержание психолого-педагогической работы направлено на освоение детьми следующих образовательных областей: - «Физическое развитие»

- «Социально-коммуникативное развитие»

- «Познавательное развитие»

- «Речевое развитие»

- «Художественно-эстетическое развитие».

В дошкольных группах созданы все условия для укрепления здоровья и снижения заболеваемости:

- Утренняя гимнастика

- Спортивные праздники, досуги, развлечения;

- День здоровья;

- Закаливающие процедуры;

Число пропусков детей дошкольного возраста по болезни за 2018 год составил 483 дня на одного ребенка 2,9 %

		до 3 лет	с 3-х до 7 лет	Всего
1.	Рабочие дни	236	236	236
	Активированные дни (какие указать)	От 03.07.2018г. Приказ№101 15.07.2018г. Приказ№109	От 03.07.2018г. Приказ№101 15.07.2018г. Приказ№109	От 03.07.2018г. Приказ№101 15.07.2018г. Приказ№109
2.	Плановая посещаемость	3707	4276	7983
3.	Фактическая посещаемость	2464	2610	5074
	- на 1 ребёнка	16,4	14,5	30,9
4.	Пропущено всего	1237	1614	2851

	- на 1 ребёнка	8,2	8,9	17,1
5.	По болезни – «Б»	284	199	483
	- на 1 ребёнка	1,8	1,1	2,9
6.	Карантин	0	0	0
	- на 1 ребёнка	0	0	0
7.	Отпуск	953	1342	2295
	- на 1 ребёнка	60	74	67
8.	Справка, домашний режим, реабилитация – «С»	0	0	0
	- на 1 ребёнка	0	0	0
9.	Неуважительная причина «Н»	0	0	0
	- на 1 ребёнка	0	0	0
10.	Списочный состав на конец месяца	15	18	33
11.	Дети здоровые	53	34	87
12.	Индекс здоровья	353	188	263
13.	Средне-списочный состав	15	18	33

4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Важнейшим условием преемственности является установление доверительного делового контакта между семьёй и детским садом, в ходе которого корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов. Мы строим свою работу по воспитанию и развитию детей в тесном контакте с семьёй, используя следующие принципы: целенаправленность, систематичность; плановость; дифференцированный подход к работе с родителями с учётом специфики каждой семьи; доброжелательность; открытость.

Для изучения семей использовались методы: анкетирование; наблюдение за ребёнком; посещение семьи ребёнка; беседа с ребёнком; беседа с родителями; опрос родителей.

На начало учебного года составляется социальный паспорт детского сада, по которому отслеживаются все изменения, происходящие в семьях воспитанников. Педагоги находятся в постоянном контакте с родителями, консультируя их по вопросам воспитания и развития детей. В течение учебного года проводилась совместная деятельность детей и родителей с целью успешного освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.

С целью включения родителей в воспитательно-образовательный процесс в течение года проводились совместные мероприятия, на которых родители имели возможность познакомиться с успехами своего ребёнка, были активными участниками семинаров-практикумов, открытых занятий.

Эффективный способ обмена информацией между родителями и педагогами – это информационные стенды, папки-передвижки, информацию воспитатели подбирают по направлениям развития детей, своевременно обновляют. Проведены общие родительские собрания:

Тема	Цель	Основные вопросы	Срок	Ответственные
Тема: Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество.	Создание партнерских отношений с родителями (законными представителями) воспитанников.	1. Визитная карточка МДОУ. 2. Современные требования к организации воспитательно-образовательного процесса. 3. Взаимодействие МДОУ и семьи по вопросам воспитания физически и психически здорового ребенка». 4. Цели и задачи на новый учебный год.	Сентябрь	Воспитатели
Тема: Наши достижения и успехи.	Анализ выполнения годовых задач. Организация летнего отдыха	1. Успехи и проблемы в жизни нашего ДОУ. 2. Поговорим о безопасности наших детей (ПДД). 3. Укрепление здоровья в летний период. 4. Оценка родителями работы ДОУ	Май	Воспитатели

При активном участии родителей, были подготовлены и проведены праздники: Праздник урожая, Новый год, День защитников Отечества, 8 Марта, фольклорно- календарные праздники., Проводы в школу
Для изучения запросов семьи в течение года проводилось анкетирование. Запросы, предложения и пожелания родителей мы учитываем в своей работе по воспитанию и обучению детей.

Для повышения качества образовательного процесса и реализации годовых задач ДОУ сотрудничает со школой. Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников ДОУ и легкой адаптации к обучению в школе. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, способны договариваться, учитывать интересы других, умеют сдерживать свои эмоции. Чтобы сформировать правильное отношение ребёнка к школе, пробудить в нём интерес к учёбе и дальнейшему образованию проводились экскурсии в школьную библиотеку,

компьютерный класс, спортивный зал школы.

ДОУ выстраивает партнерские отношения с другими организациями - библиотека, ДК «Молодежный». Сотрудничество с детской библиотекой организуем с целью развития кругозора детей, погружения их в социальный мир, воспитания нравственных ценностей. Сотрудничество детского сада с социальными партнёрами формирует модель социально-личностного поведения у дошкольников, учит умению с уважением относиться к окружающим людям, умению приспосабливаться к новым условиям жизни, приобщает детей к культурному наследию социума.

5. Оценка кадрового обеспечения

В СОШ № 23 (дошкольные группы) по штатному расписанию 11 сотрудников из них 3 воспитателя, остальные 8 – обслуживающий и технический персонал.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Разновозрастная общеразвивающей направленности в возрасте от 1.5 до 3 лет	Гордоева Р.С. – воспитатель	Соответствие занимаемой должности
Разновозрастная общеразвивающей направленности в возрасте от 3 до 8 лет	Цыбенко В.А. – воспитатель	Соответствие занимаемой должности
	Шашкова А.Н. – подменный воспитатель	Соответствие занимаемой должности

всего	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент	Кол-во	Процент
	2	75 %	0	-	1	25%		

Методическая работа. В ДОУ направлена на повышение компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса в ДОУ. При планировании и проведении методической работы в ДОУТ отдается предпочтение активным формам обучения таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, использование ИКТ.

Социальный состав семей воспитанников выглядит следующим образом.

количество детей в семье	Кол-во
семьи с одним ребенком	11
семьи с 2-мя детьми	7
многодетные семьи	11
семьи, у которых данный детский сад посещают два ребенка	3

семьи	Кол-во
полные семьи	32
неполные семьи (с одним родителем)	3
семьи без родителей (опекуны)	0

материальное положение семей	Кол-во
малообеспеченные семьи	3
семьи с нормальным достатком	33

На основании Постановления Нерюнгринской районной администрации от 09.10.2014 г № 2654 «Об утверждении Порядка начисления, взимания расходов платы с родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, подведомственных Управлению образования Нерюнгринской районной администрации», раздел 3, пункт 3.2. «...3) малообеспеченным семьям, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в среднем на душу населения по зонам Республики Саха (Якутия), родительская плата снижается на 50 процентов от установленного размера родительской платы...».

«О предоставлении льготы по родительской плате».

50% -11 семей (многодетная), 10%-3 семьи (малообеспеченная)

Родители, получающие компенсацию части родительской платы за содержание ребенка: 20% -14 семей, 50% -11, 70% - 10.

Администрация СОШ №23 осуществляет контроль за соблюдением правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в детском саду. В результате проверки выявлено:

- шкафы, полки, стеллажи закреплены;
- соблюдаются меры противопожарной безопасности;
- соблюдение питьевого режима;
- в каждой группе имеются огнетушители;
- мебель подобрана по росту, промаркирована;
- постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан Пин;
- выдерживается температурный режим;
- соблюдается график выдачи готовой продукции с пищеблока;

Большое внимание в дошкольных группах уделяются современным здоровьесберегающим технологиям (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, пальчиковая гимнастика, артикуляционная гимнастика, дыхательная гимнастика).

6. Качество материально-технической базы

Детский сад расположен в отдельном 2-х этажном здании. Состояние и содержание территории, здания и помещений детского сада соответствует санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников. Территория, прилегающая к зданию и используемая для прогулок и игр на свежем воздухе, рассматривается как часть развивающего пространства, в пределах которого осуществляется игровая и свободная деятельность детей. Участки оснащены игровым и спортивным оборудованием, озеленены, поддерживаются в надлежащем состоянии.

Детские групповые помещения оборудованы детской мебелью, согласно возраста детей. Детская мебель, кровати, прочее оборудование и инвентарь имеется в достаточном количестве и размещены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Дети обеспечены постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Развивающая предметно-пространственная среда, созданная в ДОУ, обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, группы, а также территории, прилегающей к ДОУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья. В каждой возрастной группе оборудованы центры активности, где размещаются материалы для всех видов детской деятельности: игровой, продуктивной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, трудовой, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы. Группа, помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность, оснащены необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарём. В ДОУ создана комфортная предметно-пространственная среда, соответствующая возрастным индивидуальным особенностям детей. Оборудование группового пространства соответствует санитарно - гигиеническим требованиям, оно безопасно, здоровьесберегающее, эстетически привлекательно и развивающее. В группе имеется спортивный уголок с необходимым инвентарём для двигательной деятельности детей, уголки безопасности, уголки природы с различными видами растений, которые способствуют формированию у детей бережного и уважительного отношения к растениям.

Организация предметно-развивающей среды в группах обеспечивает возможность организации разнообразной игровой деятельности, как совместной взрослого и ребёнка, так и самостоятельной деятельности

воспитанников. Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников и работников детского сада. Воспитатели накопили богатый дидактический и методический материал, необходимый для организации всех видов детской деятельности. Педагогический коллектив заботится о сохранении и развитии материально-технической базы и создании благоприятных условий пребывания детей. В детском саду имеются кабинеты, оснащенные специальным оборудованием и методическими пособиями: методический кабинет, спортивный зал, музыкальный зал, мини-музей, комната психологической разгрузки.

В течение учебного года комнаты и залы пополняются оборудованием, иллюстративным материалом, методической литературой по разным направлениям развития и воспитания детей дошкольного возраста.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В течение учебного года были проведены следующие работы:

- постоянно проводится сезонное озеленение участков;
- частичный ремонт помещений и оформление музыкального зала;
- пополняется и обновляется развивающая среда в группе путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности;
- в течение учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия, соответствующие ФГОС ДО.

Администрацией детского сада используются все доступные для пополнения МТБ средства: рациональное расходование выделяемых средств, изготовление пособий силами педагогов и родителей. Таким образом, ведется целенаправленная и систематичная работа по данному направлению.

Вывод: В детском саду создана необходимая учебно-материальная база, хорошие условия для организации всех видов детской деятельности воспитанников и осуществления воспитательно-образовательной работы, что позволяет в полном объеме реализовать образовательную программу и задачи годового плана детского сада. Но несмотря на имеющуюся базу, необходимо продолжать пополнять учебно-методическую, предметно-пространственную среду, спортивный инвентарь.

Результаты анализа деятельности СОШ №23 (дошкольные группы)

Результаты самообследования деятельности дошкольных групп позволяют сделать вывод о том, что в СОШ №23 (дошкольные группы) созданы необходимые условия для качественного воспитания, образования и развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО, запросами родителей и интересами воспитанников.

Содержание деятельности дошкольных групп соответствует образовательной программе, качество подготовки обучающихся и выпускников соответствует ФГОС ДО, что является главным критерием в оценке системы работы ДОУ.

Благодаря спланированной системе контроля и мониторинга своевременно выявляются затруднения и недочеты в работе всех структурных подразделений дошкольного учреждения и вносятся коррективы в воспитательно-образовательный процесс.

Приоритетные направления ближайшего развития дошкольных групп:

- повышение профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников через снижение детской заболеваемости и повышение посещаемости дошкольного учреждения за счет снижения пропусков без причины;
- выявление, поддержка и развитие одарённых детей;
- улучшение качества работы взаимодействия ДОУ и семьи по формированию у детей общей культуры личности, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных способностей;
- усиление работы по сохранению здоровья всех участников воспитательно-образовательного процесса через внедрение здоровьесберегающих технологий;
- укрепление и обновление материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, СанПиН.

Директор МОУ СОШ №23



Handwritten signature in blue ink.

О.И. Андреева